

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครสวรรค์ จำกัด

รายละเอียดการจ่ายเงินกู้ฉุกเฉิน วันที่

ที่	รายชื่อสมาชิกผู้กู้	สังกัดหน่วย/อำเภอ	จำนวนเงิน
1.			
2.			
3.			
4.			

ลงชื่อ ผู้รับเงิน / ผู้รับมอบ
(.....)

ลงชื่อ ฝ่ายสินเชื่อ

อนุมัติ / ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ

บันทึกฝ่ายการเงิน

จำนวนเงินกู้	หักชำระหนี้เก่า
คงเหลือรับไป	ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน



หนังสือที่.....
 วันที่...../...../.....
 บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... สมาชิกเลขทะเบียนที่..... รับราชการหรือทำงาน
 ประจำในตำแหน่ง..... สังกัด หรือ โรงเรียน.....อำเภอ.....
 จังหวัดนครสวรรค์ ขอทำหนังสือกู้เงินให้ไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครสวรรค์ จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอเงินจำนวน.....บาท (.....) เพื่อใช้จ่ายในครอบครัว

ข้อ 2. ข้าพเจ้าส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยดังนี้

- (1) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมดอกเบี้ย
- (2) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมดอกเบี้ย
- (3) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมดอกเบี้ย
- (4) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมดอกเบี้ย
- (5) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมดอกเบี้ย
- (6) ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมดอกเบี้ย

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตาม ข้อบังคับ ระเบียบ และมติต่าง ๆ ของสหกรณ์ทุกประการ

ข้อ 4. ข้าพเจ้ามอบฉันทะให้.....ตำแหน่ง.....
 สังกัดหรือโรงเรียน.....อำเภอ..... รับเงินแทนข้าพเจ้า

บัตรผู้กู้ บัตร.....
 เลขที่บัตร.....
 วันออกบัตร.....
 วันหมดอายุ.....

ลงชื่อ.....ผู้กู้/ผู้มอบฉันทะ
 (.....)

บัตรผู้รับฉันทะ.....
 เลขที่บัตร.....
 วันออกบัตร.....
 วันหมดอายุ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบฉันทะ
 (.....)

การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่
 เงินกู้..... บาท
 หนี้ค้าง..... บาท
 พ. เลขที่.....
 ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
 (ประธาน / รองประธาน / ผู้จัดการ / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

ข้าพเจ้า..... ได้รับเงินกู้จำนวน..... บาท
 (.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....
 ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน..... ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน.....
 วันที่..... วันที่.....