

หนังสือมอบอำนาจ

เรื่อง .....

ทำที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... บุตร.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตรอก/ซอย.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้มอบอำนาจให้.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... บุตร.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตรอก/ซอย.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ .....

.....

.....

.....

การใดที่..... ผู้รับมอบอำนาจได้

กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบ โดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเอง

ทั้งสิ้น เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วมืออันแท้จริงของผู้มอบอำนาจ และผู้มอบอำนาจ  
ได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือต่อหน้าข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

**คำอธิบาย** 1.การลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือ ถ้าใช้อย่างใด ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ใช่ออก ในกรณีพิมพ์ลายนิ้วมือ ให้ใช้พิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือซ้าย

2.ถ้ามีการขีดฆ่าและตกเติม ต้องให้ผู้มอบอำนาจเซ็นชื่อกำกับไว้ด้วย

3.ถ้าสามีหรือภริยาเป็นผู้มอบอำนาจ ควรให้ภริยาหรือสามีลงชื่อเป็นพยานด้วย

4.ผู้มอบอำนาจที่เป็น บริษัทฯ ห้างฯ ร้านฯ ให้ประทับตรา บริษัทฯ ห้างฯ ร้านฯ ไว้ที่ชื่อผู้มอบอำนาจ

**วิธีปิดอากรแสตมป์**

1.ถ้ามอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนกระทำการครั้งเดียวปิด 10 บาท

2.ถ้ามอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนร่วมกันกระทำการมากกว่าครั้งเดียว ปิด 30 บาท