

การระบุชื่อผู้รับเงินสงเคราะห์

ตามข้อบังคับ ข้อ 21 เมื่อสมาชิกผู้ใดถึงแก่ความตาย บุคคล ในครอบครัวของสมาชิกผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ ตามที่ได้ระบุชื่อไว้ในใบสมัคร หรือแจ้งไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ให้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์ ซึ่งต้องเป็นบุคคลดังต่อไปนี้

- (1) สามี ภรรยา บุตร บิดา มารดา ของสมาชิก
- (2) พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน ของสมาชิก
- (3) พี่น้องร่วมบิดา หรือมารดาเดียวกัน ของสมาชิก
- (4) ปู่ ย่า ตา ยาย ของสมาชิก
- (5) ลุง ป้า น้า อา ของสมาชิก
- (6) ผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู

ในกรณีที่ไม่มีบุคคลที่สมาชิกระบุไว้ หรือมีบุคคลที่ระบุไว้ในใบสมัคร หรือแจ้งไว้เป็นลายลักษณ์อักษร แต่ไม่อาจจัดการตามเจตนาของสมาชิกได้ หรือในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ระบุบุคคลใดไว้ในใบสมัครหรือแจ้งไว้เป็นลายลักษณ์อักษร บุคคลตามวรรคหนึ่งอาจยื่นคำร้องต่อสมาคมฯ เพื่อก่อเป็นผู้จัดการศพก็ได้ เมื่อสมาคมฯ อนุมัติสงเคราะห์ได้รับคำร้องตามวรรคสองและได้พิจารณาแล้วเห็นว่าบุคคลนั้นสามารถเป็นผู้จัดการศพของสมาชิกนั้นได้จริง สมาคมฯ อนุมัติสงเคราะห์จ่ายเงินค่าจัดการศพให้แก่บุคคลนั้น แต่ถ้าสมาคมฯ อนุมัติสงเคราะห์เห็นว่า บุคคลนั้นไม่สามารถเป็นผู้จัดการศพได้ หรือ ไม่มีบุคคลตามวรรคหนึ่งยื่นคำร้องภายในระยะเวลา 90 วัน นับแต่วันที่สมาคมฯ ได้ติดต่อ สมาคมฯ จะทำประกาศไว้ที่สมาคมอีกครั้งหนึ่ง และหากบุคคลดังกล่าวไม่มาขอรับเงินสงเคราะห์ภายใน 30 วัน นับแต่วันประกาศให้สมาคมฯ อนุมัติสงเคราะห์จัดการศพให้แก่สมาชิกที่ถึงแก่ความตายตามสมควรแก่ฐานะานุรูป และประเพณีทางศาสนาของสมาชิกนั้นเมื่อได้ปฏิบัติตามวรรคสามแล้ว ยังคงมีเงินค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวเหลืออยู่ให้สมาคมฯ อนุมัติสงเคราะห์จ่ายเงินส่วนที่เหลืออยู่ให้แก่บุคคลที่สมาชิกได้ระบุไว้ในใบสมัคร แต่ถ้าไม่มีบุคคลที่ระบุไว้ในใบสมัคร ให้สมาคมฯ อนุมัติสงเคราะห์จ่ายเงินดังกล่าวไว้ให้แก่บุคคลในวรรคหนึ่งตามลำดับก่อนหลัง โดยผู้อยู่ลำดับก่อนยอมตัดสิทธิ์ผู้อยู่ลำดับหลัง ถ้ามีผู้อยู่ลำดับเดียวกันหลายคน ให้สมาคมฯ อนุมัติสงเคราะห์แบ่งเงินค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวที่เหลือให้แก่ทุกคนในสัดส่วนที่เท่ากันหากไม่อาจแบ่งเงินให้แก่บุคคลใดได้ ให้เงินนั้นตกเป็นของแผ่นดิน

หลักฐานประกอบการขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์

1. หนังสือสำคัญการเป็นสมาชิก (ส.ฉ.17)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของสมาชิก
3. สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้รับเงินสงเคราะห์
4. สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีมอบให้คู่สมรส)
5. หนังสือรับรอง (กรณีมอบให้ผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือ ผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู) พร้อมสำเนาบัตรข้าราชการของผู้ลงนาม (ผู้ลงนาม เช่น หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการ โรงเรียน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น) และหนังสือแสดงความสัมพันธ์ของสมาชิกกับผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู

หมายเหตุ สมาชิกต้องยื่นความประสงค์ด้วยตนเอง หากต้องการมอบอำนาจต้องเตรียมเอกสารประกอบเพิ่มดังนี้

1.หนังสือมอบอำนาจ 1 ฉบับ ระบุ “ถือหนังสือขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ ยื่นต่อสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ฯแทน”

2.อากรแสตมป์ 10บาท

3.หนังสือขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ (ขอรับได้ที่สมาคม)

4.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือข้าราชการของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

5.สำเนาบัตรข้าราชการของพยาน 2 คน (ลงชื่อในหนังสือมอบอำนาจและหนังสือขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์)